

Naar de opvang

Bij start en einde van de opvang wordt de barcode van uw kind gescand.

Elke ouder dient zijn kind de eerste keer digitaal te registreren. Hoe dat moet zie je hieronder.

STAPPENPLAN: AANMELDEN ALS NIEUWE GEBRUIKER

ACCOUNT AANMAKEN

1. Surf naar <https://webshopheuvelland.recreatex.be>
2. Klik op 'aanmelden als nieuwe gebruiker'.
3. Kies een gebruikersnaam en paswoord.
4. Vul uw persoonlijke gegevens in (naam, adres, telefoonnummer, emailadres)
5. Je eigen rijksregisternummer ingeven. Niet dat van het kind.
6. Vervolgens zal u een mail ontvangen om uw registratie te voltooien.

EERSTE KEER INLOGGEN

1. Surf naar <https://webshopheuvelland.recreatex.be>
2. Geef uw gebruikersnaam en paswoord in.
3. U zal de vraag krijgen om gezinsleden toe te voegen. Klik op 'lid toevoegen'.
Als u niet automatisch de vraag krijgt, kunt u bovenaan klikken op 'mijn profiel' en 'gezinsleden' selecteren. Klik vervolgens op 'lid toevoegen'.



4. Vul de gegevens van uw kind in (naam, geboortedatum, school, dokter, medische info en allergieën, derde partij die het kind mogelijks ophaalt). U kunt aanvinken of het kind de toestemming heeft om de opvang alleen te verlaten of de opvang mag verlaten met derden. Alsook of u wenst dat het kind huiswerk maakt.
! Let wel : het vakje 'ouder' mag niet aangeklikt te worden.

5. Wanneer alle gegevens ingevuld zijn, klikt u op 'toevoegen'. Als u nog een kind wilt toevoegen, klikt u nogmaals op 'lid toevoegen' en geeft u opnieuw de gegevens in.
6. Eenmaal uw kinderen toegevoegd zijn, kunt u opvangperiodes reserveren.

OPVANGPERIODES RESERVEREN

1. Klik bovenaan links op 'BKO'.



2. U krijgt een opsomming van alle opvanglocaties in Heuvelland. Kies uw gewenste opvanglocatie en klik op 'inschrijven'.
! Voor opvang tijdens de woensdagnamiddag dient u apart in te schrijven.
3. Klik op 'volgende'.
4. Selecteer het kind die opvang nodig heeft.
Als meerdere kinderen dezelfde opvangmomenten nodig hebben, kunt u ze samen selecteren.
Als de opvangmomenten verschillen, dient u ze apart in te schrijven.
5. Selecteer de periodes wanneer opvang gewenst is.
6. Klik op 'volgende'. Indien opvang gewenst is voor 7u30 of na 18u, kunt u dit selecteren bij opties. U kiest de periode bij 'datum' (grijze balk) en daarna zet u 'aantal' op 1 indien u deze opvang wenst.

Selecteer de gewenste opties:

Opties toevoegen voor afzonderlijke dagen

Datum: DINSDAG 07 JUNI 2016 07:00 - 08:30 >>

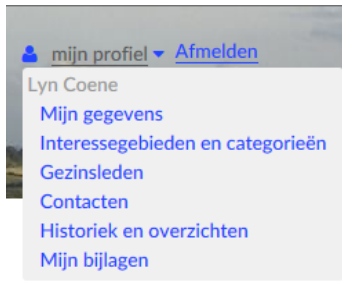
Vroege of late opvang (voor 7u30 of na 18u) Aantal: € 0,00

7. Klik op 'volgende'. U krijgt een overzicht van de gereserveerde periodes.
8. Klik op 'in winkelwagen'.
9. Klik op 'doorgaan'.

10. De reservatie is compleet.

11. U zult een mail ontvangen met een overzicht van de gereserveerde opvangmomenten.

MIJN PROFIEL



Onder 'mijn profiel' kunt u terugvinden:

- 'Mijn gegevens': uw persoonlijke gegevens.

- 'Gezinsleden': Gegevens van de kinderen

- 'Historiek en overzichten': Hieronder kunt u fiscale attesten en facturen terugvinden. Alsook een overzicht van de gereserveerde opvangmomenten.

RESERVEREN WOENSDAGNAMIDDAG

Indien u opvang wenst op woensdagnamiddag, kunt u deze reserveren bij een aparte opvanglocatie.

1. Klik bovenaan links op 'BKO'.



2. U krijgt een opsomming van alle opvanglocaties in Heuvelland. Kies voor BKO Woensdagen.

BKO Woensdagen
Koudekotstraat, Heuvelland, BE
leeftijdscategorie Kleuters + Lager
Code BKO Woensdagen

INSCHRIJVEN

3. Klik op 'volgende'.
4. Selecteer het kind die opvang nodig heeft.
Als meerdere kinderen dezelfde opvangmomenten nodig hebben, kunt u ze samen

selecteren.

Als de opvangmomenten verschillen, dient u ze apart in te schrijven.

5. Selecteer de periodes wanneer opvang gewenst is.

6. Klik op 'volgende'. Bij opties kunt u kiezen:

-of uw kind in de opvang moet blijven na 18u.

-of uw kind meegaat met de bus naar de centrale opvang te Dranouter.



Selecteer de gewenste opties:

Opties toevoegen voor afzonderlijke dagen

Datum: WOENSDAG 08 JUNI 2016 11:35 - 18:30

Vroege of late opvang (voor 7u30 of na 18u) Aantal: 0 € 0,00

Mee met de bus Aantal: 0 € 0,00

7. Klik op 'volgende'. U krijgt een overzicht van de gereserveerde periodes.

8. Klik op 'in winkelwagen'.

9. Klik op 'doorgaan'.

10. De reservatie is compleet.